

Für den Bereich »Wohnen & Leben« suchen wir eine/n:



Unterstützende Kraft im Frühdienst (m/w/d)

Einrichtung: Wohnanlage Starckenburger Straße
geforderte Qualifikation: Studentinnen und Studenten pädagogischer oder sozialpädagogischer Fachbereiche, Personen mit pädagogischer Eignung und Interesse an der Arbeit mit beeinträchtigten Menschen
zu besetzen ab: nächstmöglicher Termin
Befristung bis: unbefristet
Befristungsgrund:
Ø Wochenarbeitszeit: 10 Stunden
Eingruppierung: S 4, FG 3 TVöD-VKA (Sozial- und Erziehungsdienst)

Aufgaben

- Durchführung und Unterstützung bei der morgendlichen Grundpflege
- Assistenz und Begleitung im Frühdienstablauf
- Vorbereitung und Erledigung von hauswirtschaftlichen Tätigkeiten
- Arbeitszeit i.d.R. von 6:00 Uhr bis 9:00 Uhr; 5 Tage/ Woche

Fachliche Anforderungen

- Die Aufgaben sind u.a. geeignet für Bewerber/innen ohne Fachausbildung mit Interesse an der Arbeit mit Menschen mit Behinderung
- Erforderlich sind EDV-Kenntnisse (MS Windows, MS Word, MS Excel, MS Outlook)
- gültiger Führerschein der Klasse III / B.

Methodische Anforderungen

- Fähigkeit zu Zeit- und Selbstmanagement
- Fähigkeit, unter Anleitung die o.g. Aufgaben zielgerichtet und reflektiert umzusetzen

Soziale Anforderungen

- Team- und Konfliktfähigkeit, Kritikfähigkeit
- Wertschätzung und Empathie
- Integrationsfähigkeit, Kooperations- und Kompromissfähigkeit
- Reflektions- und Kommunikationsbereitschaft



Personale Anforderungen

- Fähigkeit, in Krisen oder Konfliktsituationen, angemessen und ruhig zu intervenieren
- Zuverlässigkeit, Verbindlichkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Fähigkeit zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung,
- Entscheidungsfähigkeit in belastenden Situationen,
- Professioneller Umgang mit dem Klienten
- Bereitschaft zur kontinuierlichen Fort- und Weiterbildung

Weitere Fragen zu dieser Ausschreibung beantwortet Ihnen gerne Frau Hildegard Franke, Einrichtungsleitung, Telefonnummer 069 - 942123-10.

Wir freuen uns auf Ihre **aussagekräftige Bewerbung** (Anschreiben, Lebenslauf, relevante Zeugnisse), - unter Angabe der **Stellennummer 141/2020/D** und dem **Hinweis, wie Sie auf uns aufmerksam geworden sind**, an die Personalabteilung, per E-Mail: bewerbung@pw-ffm.de. Bewerbungen von Schwerbehinderten und Gleichgestellten werden besonders begrüßt.

Haben Sie bitte Verständnis dafür, dass wir Ihnen Ihre Unterlagen nicht wieder zusenden können.

